

# СОГЛАСИЕ

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Байматова Екатерина Валерьевна

Должность: Начальник учебно-методического отдела

Дата подписания:

Уникальный программный ключ:

a56435d405fa2d37fc051859f6f2c480b71a6cba

## на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

(название документа, удостоверяющего личность)

(серия и номер)

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания))

являюсь законным представителем<sup>1</sup>

(сына, дочери, подопечного (вписать нужное))

Фамилия Имя Отчество

(далее – Субъект)

(дата рождения)

(название документа, удостоверяющего личность)

(серия и номер)

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу:

(указать адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания))

на основании

(документ, подтверждающий, что субъект является сыном, дочерью, подопечным)

(№, документа)

(кем и когда выдан)

настоящим даю свое согласие

Частному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт», расположенному по адресу: 195271, Санкт-Петербург, Кондратьевский проспект, дом 72 литера А, пом. 11-Н, 77-Н, 78-Н, ОГРН: 1047855032631 (далее Институт) и также на сайте Института <https://medinstitut.org/>

на обработку персональных данных моих и Субъекта.

В соответствии со статьями 6, 7, 8, 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе (далее – Согласие) и в интересах Субъекта**

**с целью:** выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании, предоставления мер социальной поддержки, формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения, осуществления обеспечения организации образовательного процесса, ведения бухгалтерского, кадрового, миграционного учета, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, осуществления деятельности в соответствии с Уставом Института,

**в объеме:**

1. фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, причина их изменения;
2. место учебы (наименование института, факультета, специальность, курс, группа, форма обучения);
3. биометрические персональные данные (фотография);
4. дата и место рождения, пол, гражданство;
5. адрес (место жительства и/или место пребывания);
6. паспортные данные;
7. данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации;
8. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
9. номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
10. данные документов воинского учета;
11. сведения, содержащиеся в документах медицинского освидетельствования, данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности);
12. семейное положение (состояние в браке, данные свидетельств о заключении и расторжении брака);
13. сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе данные свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти);
14. данные о трудовой деятельности, трудовом стаже;
15. сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий;
16. данные документов об образовании;
17. данные о результатах единого государственного экзамена (ЕГЭ);
18. данные о результатах вступительных испытаний;
19. номер домашнего и мобильного телефона;
20. адрес личной электронной почты;
21. данные документов, подтверждающих статус льготника, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения;
22. данные об успеваемости и процессе обучения;
23. данные о публикациях (с указанием тематики и количества);
24. сведения об участии в различных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта), смотрах, выставках;
25. данные о научно-исследовательской, деятельности, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах);

<sup>1</sup> Заполняется в случае оформления согласия на несовершеннолетнего Обучающегося

26. сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах;
27. сведения, создаваемые и получаемые Институтом в период поступления и обучения Субъекта в Институте и содержащиеся в личном деле, приказах, выписках из них, заявлениях, материалах служебных расследований, проверок и других документах
28. национальная принадлежность
29. сведения о судимости
30. политические, философские и религиозные убеждения

---

*(номер и соответствующие условия или запреты Субъекта, а также условие о передаче только по внутренней сети Института)*

*для совершения следующих действий:*

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Под обработкой персональных данных следует понимать любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемого с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональной данных, а также передачу (распространение, предоставление, доступ).

*Я согласен(а) с тем, что Институт может проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других Институтов, без уведомления меня об этом.*

**Я согласен(а) на:**

- размещение о Субъекте, как об абитуриенте, информации на информационных стендах приемной комиссии и официальном сайте Института: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование института, факультета, специальность, курс, группа, форма обучения), результаты единого государственного экзамена, результаты вступительных испытаний;
- размещение о Субъекте, как об обучающемся, информации на информационных стендах Института: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование института, факультета, специальность, курс, группа, форма обучения), биометрические персональные данные (фотография);
- опубликование о Субъекте, как об обучающемся, информации на официальном сайте Института и в периодических печатных изданиях Института:
  - фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование института, факультета, специальность, курс, группа, форма обучения);
  - биометрические персональные данные (фотография);
  - номер студенческого билета (зачетной книжки);
  - сведения о награждениях, поощрениях;
  - текущей успеваемости и промежуточной аттестации, предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, переводе, мерах дисциплинарного взыскания;
  - рейтинговые данные;
  - сведения об участии в совете обучающихся (Студенческом совете), иных органах управления;
  - сведения об участии в различных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях, смотрах, выставках;
  - данные о научно-исследовательской деятельности и о публикациях (с указанием тематики);
- сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах;
- передачу персональных данных Субъекта третьим лицам, а именно:
  - в военные комиссариаты для воинского учета в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
  - в базу данных метрополитена для оформления бесконтактных смарт-карт (БСК) для проезда по льготным тарифам, предусмотренным законодательством правительства Санкт-Петербурга;
  - в территориальные органы внутренних дел для осуществления миграционного учета иностранных граждан;
  - в отделения пенсионного фонда РФ в целях контроля за правомерностью выплаты пенсий;
  - в другие образовательные учреждения для проверки подлинности документов об образовании и (или) квалификации.
- обработку и передачу моих персональных данных третьим лицам в указанных выше целях: фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, причина их изменения; дата и место рождения, пол, гражданство; адрес (место жительства и/или место пребывания); паспортные данные; данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; номер домашнего и мобильного телефона; адрес личной электронной почты; сведения, создаваемые и получаемые Институтом в период поступления и обучения Субъекта в Институте.

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение проведения приемной комиссии, а в случае приема Субъекта в Институт - до наступления необходимости оформления такого Согласия самим Субъектом. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, направленному в адрес Института по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю Института под роспись с указанием даты получения. Отзыв настоящего соглашения может служить основанием для досрочного расторжения договора об образовании, заключенного между Институтом и мной для обучения Субъекта по инициативе Института.

Подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с Положением о персональных данных, с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных, в том числе с возможными последствиями в случае моего отказа от согласия на обработку персональных данных как Субъекта, так и моих.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)