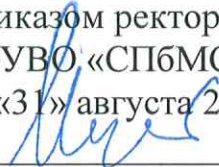




Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ЧОУВО «СПбМСИ»
от «31» августа 2017 г. №77/03-17А
 Б.И. Шулу́тко

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и форме проведения
итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации образовательным
программам

Санкт-Петербург,
2017

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванова Татьяна Викторовна
Должность: начальник учебно-методического отдела
Дата подписания: 30.12.2020 18:26:52
Уникальный программный ключ:
b592abf03a99a06a52ee763448e55d6ae7635c451c06361d3f26c7b4d666eb42



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Формы и порядок проведения итоговых аттестационных испытаний	4
3. Итоговые экзаменационные комиссии.....	6
4. Организация итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
5. Порядок проведения апелляций по результатам итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.....	13



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

Настоящий документ разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– – Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» февраля 2016 г. №95;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» февраля 2016 г. №96;

– Профессиональным стандартом «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)», утвержден приказом Минтруда России от 21.03.2017 № 293н;

– Профессиональным стандартом «Врач-стоматолог», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2016 года N 227н;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №301 от 05.04.17 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636);

– Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 13.02.2014 N 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

– Письмом Минздрава РФ от 15.06.2000 №2510/6646-26 «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских и фармацевтических учебных заведений»;

– другими нормативными документами.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам» (Далее – Положение) устанавливает процедуру организации и проведения в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» (далее – Институт) итоговой аттестации обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники), завершающей освоение не имеющих государственной аккредитации образовательных программ (далее – итоговая аттестация, ИА), включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Цель проведения итоговой аттестации заключается в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.3. Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями (далее – ИЭК).

1.4. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

2. Формы и порядок проведения итоговых аттестационных испытаний

2.1. Институт обеспечивает проведение итоговой аттестации по образовательным программам Института.

2.2. Институт использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся (аудитории, лаборатории с соответствующим оборудованием, симуляционные и



фантомные классы, компьютерные классы, клинические базы, тематических больных на клинических базах).

2.3. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.4. За прохождение ИА плата с обучающихся не взимается.

2.5. В итоговую аттестацию входит подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена.

Итоговый экзамен проводится в форме междисциплинарного экзамена, предусматривающего оценку теоретической и практической профессиональной подготовленности на основе государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося по специальности.

2.6. Объем итоговой аттестации составляет 3 зачетные единицы.

2.7. Структура и содержание итоговой аттестации определяются соответствующими программами ИА по каждой основной профессиональной образовательной программе высшего образования, разработанными в Институте на основе действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов.

2.8. Реализация итоговой аттестации не допускается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.


2.9. Итоговая аттестация относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

2.10. Итоговый экзамен включает в себя:

- практическую подготовку (I этап);
- аттестационное тестирование (II этап);
- собеседование (III этап).

I и III этапы итогового экзамена, проводятся в устной форме, результаты объявляются в день проведения этапа, II этап итогового аттестационного испытания, проводится в письменной форме (в форме тестирования), результаты объявляются на следующий рабочий день после дня его проведения.

Результаты итогового экзамена определяются оценками «отлично»,

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового экзамена.

2.11. Итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые календарным учебным графиком по каждой специальности.

2.12. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и (или) о квалификации установленного Институтым образца.

3. Итоговые экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения итоговой аттестации в Институте по каждой специальности создаются итоговые экзаменационные комиссии (ИЭК).

3.2. Функции итоговой экзаменационной комиссии:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускникам документа о высшем образовании и (или) о квалификации установленного Институтым образца;
- разработка на основании результатов работы ИЭК рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

3.3. Итоговая экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3.4. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Института не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

3.5. Составы ИЭК утверждаются приказом ректора Института не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.6. Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Институте, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

3.7. Председатель ИЭК организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

3.8. В состав итоговой экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии.

3.9 Члены итоговой экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Института (иных организаций) и (или) к научным работникам Института (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя итоговой экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав итоговой экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

3.10. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы итоговой экзаменационной комиссии приказом ректора назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников Института. Секретарь ИЭК не входит в ее состав. Секретарь ИЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.11. Основной формой деятельности ИЭК являются заседания. Заседания ИЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания ИЭК проводятся председателями комиссий. Решения ИЭК принимаются простым большинством голосов состава членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ИЭК обладает правом решающего голоса.

3.12. Решения, принятые ИЭК, оформляются протоколами.

В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии по приему итогового аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов итоговой экзаменационной комиссии о выявленном в ходе итогового аттестационного испытания уровне подготовленности



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ИЭК подписываются председателем и секретарем итоговой экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий передаются на архивное хранение в деканат медицинского факультета Института.

3.13. Программа итоговой аттестации, включая программы итоговых экзаменов, критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов, утвержденные Институтом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

3.14. Итоговый междисциплинарный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому междисциплинарному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому междисциплинарному экзамену.

Перед итоговым междисциплинарным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

3.15. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого итогового аттестационного испытания Ректор Института утверждает распорядительным актом расписание итоговых аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения итоговых аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов итоговых экзаменационных комиссий, секретарей итоговых экзаменационных комиссий путем опубликования в соответствующем разделе сайта Института и размещения на информационном стенде.

3.16. Результаты 1 и 3 этапов итогового аттестационного испытания, проводимых в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты 2-го этапа итогового аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

3.17. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия.

3.18. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения и не прошедшие итоговое аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Института с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.19. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период времени, установленный Институтом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.20. Обучающемуся, полностью выполнившему учебный план, по решению ИЭК выдается диплом с отличием при выполнении следующих условий:

– все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (при их наличии), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

– все оценки по результатам итоговой аттестации являются оценками «отлично»;



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Оценки по факультативным дисциплинам (модулям) не учитываются при подсчете количества оценок, указанных в приложении к диплому.

4. Организация итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Для обучающихся из числа инвалидов (при наличии) итоговая аттестация проводится Институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами итоговой экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).



4.3. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи 1 и 3 этапа итогового междисциплинарного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут.

4.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи итогового аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию итоговые аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию итоговые аттестационные испытания проводятся в устной форме.

4.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итоговых аттестационных испытаний с указанием особенностей его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Институте).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового аттестационного испытания, в том числе его этапов, по отношению к установленной продолжительности.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

5. Порядок проведения апелляций по результатам итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам

5.1. По результатам итогового аттестационного испытания обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

5.3. Председателем апелляционной комиссии утверждается Ректор Института.

5.4. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, не входящих в состав итоговых экзаменационных комиссий.

5.5. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена.

5.6. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

5.7. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена).

5.8. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

5.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.10. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания, обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговое аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

5.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового аттестационного испытания и выставления нового.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Повторное проведение итогового аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте в соответствии со стандартом.

5.13. Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.



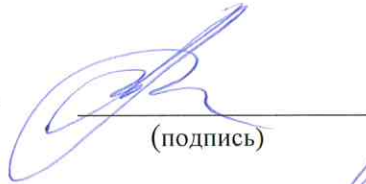
Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»

Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации
по не имеющим государственной аккредитации
образовательным программам

Лист согласования

Согласовано:

Первый проректор


(подпись)

Макаренко С.В.
(ФИО)

Представитель обучающихся


(подпись)

Тростарова А.В.
(ФИО)