

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мальцев Сергей Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.02.2024 13:49:21  
Уникальный программный ключ:  
1bcb6e8dd25337659510e8c6e08f3bb1f12d77b7



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский медико-социальный институт»


Положение о медицинском центре

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора  
ЧОУВО «СПбМСИ»  
от «15» февраля 2024 г. № 50-02-01/24 А

\_\_\_\_\_ С.Б. Мальцев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕДИЦИНСКОМ ЦЕНТРЕ**

Санкт-Петербург,  
2024 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о медицинском центре

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность медицинского центра Частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт» (Далее – Институт).

1.2. Медицинский центр является структурным подразделением Института, создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказов ректора Института.

1.3. Медицинский центр осуществляет свою деятельность:

1) в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006;

3) в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2021 № 1051н «Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства» (вместе с «Порядком дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств»);

4) в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

5) в соответствии с уставом, локальными нормативными актами Института, приказами и распоряжениями ректора Института и настоящим Положением.

## 2. Задачи

2.1. Медицинский центр осуществляет свою деятельность по оказанию медицинских услуг в рамках действующей медицинской лицензии Л041-01148-78/00327252 от 13.02.2017, выданной Комитетом по здравоохранению г. Санкт-Петербурга, за исключением стоматологических услуг.


## 3. Структура

3.1. Медицинский центр возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Института в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Работники медицинского центра назначаются и освобождаются от должности по представлению заведующего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Численность штата медицинского персонала медицинского центра утверждается приказом ректора Института с учетом рекомендуемых штатных нормативов.

## 4. Оснащение центра


	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о медицинском центре

4.1. Оснащение кабинетов медицинского центра осуществляется в соответствии с Приложениями к Порядкам оказания медицинской помощи взрослому населению по соответствующим профилям, утвержденным приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации (при наличии).

## 5. Функции центра

### 5.1. Медицинский центр осуществляет следующие функции:

- профилактика возникновения неинфекционных заболеваний, распространения и раннее выявление таких заболеваний, а также снижение риска их развития;
- санитарно-гигиеническое образование, формирование здорового образа жизни;
- информирование населения о факторах риска заболеваний, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- анализ потребности обслуживаемого контингента в оздоровительных мероприятиях;
- осуществление диспансерного наблюдения и учета студентов Института с хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами;
- проведение обследования пациентов, обратившихся за медицинской помощью, на предмет выявления заболеваний или повышенного риска их возникновения;
- осуществление лечения выявленных заболеваний и состояний в амбулаторных условиях на основе установленных стандартов медицинской помощи;
- осуществление медицинской реабилитации лиц, перенесших острые заболевания терапевтического профиля, а также оперативные и эндоваскулярные (интервенционные) вмешательства по поводу заболеваний терапевтического профиля;
- оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах пациентам при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях в амбулаторных условиях;
- направление пациентов на консультацию к врачам-специалистам;
- осуществление отбора и направления пациентов для оказания медицинской помощи в стационарных условиях;
- проведение экспертизы временной нетрудоспособности пациентов, представление их на врачебную комиссию;
- взаимодействие в пределах компетенции с другими медицинскими организациями, страховыми медицинскими организациями;
- анализ деятельности медицинского центра, участие в анализе основных медико-статистических показателей заболеваемости обслуживаемого контингента;
- осуществление внедрения в практику современных методов профилактики, диагностики и лечения пациентов в амбулаторных условиях;
- участие в проведении мероприятий по повышению квалификации врачей и медицинских работников со средним медицинским образованием по вопросам внутренних болезней;
- ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о медицинском центре

- направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;
- организация на базе медицинского центра ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся с привлечением подрядных организаций;
- организация профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработка рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;
- организация медицинских осмотров, обучающихся перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;
- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- осуществление консультативной помощи населению профессорско-преподавательским составом на возмездной основе.

## **6. Взаимодействие**

6.1. Медицинский центр взаимодействует с другими подразделениями Института, медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

## **7. Права работников**


7.1. Работники медицинского центра вправе:

7.1.1. Взаимодействовать (запрашивать, получать и обмениваться сведениями) со структурными подразделениями Института по вопросам, входящим в компетенцию медицинского центра.

7.1.2. Представлять Институт в установленном порядке в учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию медицинского центра.

7.1.3. Участвовать в комиссиях, конференциях, совещаниях, иных мероприятиях, проводимых в связи с осуществлением функций Института.

7.1.4. Использовать в своей деятельности имеющийся у Института служебный транспорт, системы связи, копирования, базы данных, компьютерную технику и иное имущество, необходимое для выполнения задач и функций медицинского центра.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский медико-социальный институт»
	Положение о медицинском центре

7.1.5. Повышать свою квалификацию.

7.1.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

## **8. Ответственность**

8.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением на медицинский центр задач и функций несет заведующий медицинским центром.

8.2. Степень ответственности работников медицинского центра устанавливается трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Экспертиза временной нетрудоспособности осуществляется лечащим врачом, имеющим право на выдачу листков нетрудоспособности, в соответствии с действующими инструкциями.

9.2. Контроль деятельности медицинского центра осуществляет проректор по научной и лечебной работе. Контроль экспертизы временной нетрудоспособности – заведующий медицинским центром.

9.3. Медицинский центр ведет медицинскую документацию в установленном порядке и представляет отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **10. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.