ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

ПРИКАЗ

« 23 » декабря 2020 г. **Санкт - Петербург** **№ 132-02-01/20 А**

«О проведении первичной аккредитации лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.03 Стоматология и по специальности 31.05.01 Лечебное дело и назначении ответственных лиц»

В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст.6724; 2013, N 27, ст.3477; N 48, ст.6165; 2016, N 1, ст.9), приказом № 127н от 25 февраля 2016 года Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Назначить ответственными за подготовку и проведение первичной аккредитации лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.03 Стоматология и специальности 31.05.01 Лечебное дело в ЧОУВО «СПбМСИ» проректора по науке и развитию Шумилкина В. Р., начальника Центра симуляционного обучения Махонина Д. А., начальника Отдела информационных и наукоемких технологий Корепова С. С.
2. Назначить начальника Управления кадров Егорову А.В. ответственным за правильность предоставляемых данных выпускников ЧОУВО «СПбМСИ» по специальности 31.05.03 Стоматология и специальности 31.05.01 Лечебное дело в 2020 году на основании описи личных дел студентов.
3. Назначить начальника Центра симуляционного обучения Махонина Д.А. ответственным за оформление списка аккредитуемых лиц согласно Приложению №3 и заявления о допуске к аккредитации согласно Приложению №4. Заполненное заявление и копии документов поместить в папку-вкладыш с универсальной перфорацией, а затем в отдельно сформированные папки по специальности 31.05.03 Стоматология и специальности 31.05.01 Лечебное дело.

Исполнитель
Проректор по науке и развитию
Шумилкин В.Р.
89112187773

4. Заведующему кафедрой клинической стоматологии Кузьминой Д. А., заведующему кафедрой хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии Балину В. Н. и заведующему кафедрой ортопедической стоматологии Быстрову А. Г. осуществить подготовку к проведению первичной аккредитации лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.03 Стоматология согласно перечню мероприятий из Приложения №2.

5. Заведующему кафедрой внутренних болезней Зуевой И. Б., доценту кафедры внутренних болезней Кривоносову Д.С. осуществить подготовку к проведению первичной аккредитации лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.01 Лечебное дело согласно перечню мероприятий из Приложения №2.

6. Провести первичную аккредитацию лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.03 Стоматология и специальности 31.05.01 Лечебное дело в установленные графиком сроки согласно Приложению №1.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор С.Б. Мальцев

Приложение 1
к приказу № 132-02-01/20 А от 23.12.2020

График проведения первичной аккредитации 2021 г.

по специальности 31.05.03 Стоматология

№ п/п	Дата	Время проведения	Мероприятие
1	06.07.2021 г.	9:00	Прием документов
2	07.07.2021 г.	9:00	I этап
3	08.07.2021 г.	9:00	1-я пересдача I этапа
4	09.07.2021 г.	9:00	2-я пересдача I этапа
5 6 7	13.07.2021 г. 14.07.2021 г. 15.07.2021 г.	9:00	II этап
8	17.07.2021 г.	9:00	III этап
9	19.07.2021 г.	9:00	1-я пересдача III этапа
10	20.07.2021 г.	9:00	2-я пересдача III этапа
11	21.07.2021 г.	9:00	Итоговая комиссия

по специальности 31.05.01 Лечебное дело

№ п/п	Дата	Время проведения	Мероприятие
1	05.07.2021 г.	9:00	Прием документов
2	06.07.2021 г.	9:00	I этап
3	07.07.2021 г.	9:00	1-я пересдача I этапа
4	08.07.2021 г.	9:00	2-я пересдача I этапа
5 6 7	09.07.2021 г. 10.07.2021 г. 12.07.2021 г.	9:00	II этап
8	16.07.2021 г.	9:00	III этап
9	19.07.2021 г.	9:00	1-я пересдача III этапа
10	20.07.2021 г.	9:00	2-я пересдача III этапа
11	21.07.2021 г.	9:00	Итоговая комиссия

Приложение 2
к приказу № 132-02-01/20 А от 23.12.2020

Мероприятия по проведению первичной аккредитации 2021

№	Мероприятия на 2021 год	Дата	Ответственный
1	Представить в Методический центр аккредитации специалистов (далее - МЦА) информацию о своем назначении с указанием фамилии, имени, отчества и адреса электронной почты и информацию об ответственных лицах по каждой специальности с указанием фамилии, имени, отчества и адреса электронной почты.	до 30.03.2021	Шумилкин В.Р. Махонин Д.А.
2	Направить по электронной почте в МЦА **предварительные списки лиц**, подлежащих аккредитации специалиста по каждой специальности **не позднее 30 апреля 2021 года в адрес МЦА akkredcentrmgmu@yandex.ru**	до 25.04.2021	Махонин Д.А. Егорова А.В. Савватеева О.П.
3	Прописать логистику работы станций ОСКЭ и составление графика работы станций и вспомогательного персонала, обеспечивающих работу членов АК на каждой из станций	10.05.2021	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
4	Обеспечить необходимое количество помещений для работы аккредитационной комиссии (далее - АК).	01.06.2021	Махонин Д.А. (согласовать даты ГИА и АК)
5	Организовать места проведение первого и третьего этапов тестирования – ***20 компьютеров***	01.06.2021	Махонин Д.А. Корепов С.С.
6	Оборудование с выходом в Интернет	01.06.2021	Корепов С.С.
7	Подключение к принтерам, подготовку расходных материалов (картриджи, бумага и т.д.)	за 10 дней до начала АК	Махонин Д.А. Корепов С.С. Гончар С.Ю.
8	Подготовить трансляцию видеозаписей в комнату видеонаблюдения	01.06.2021	Корепов С.С.
9	Подготовить необходимое количество цепочек станций ОСКЭ	01.06.2021	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.

10	Подготовить список и утвердить персональный состав административно-технического (вспомогательного) и медицинского персонала для проведения процедуры аккредитации специалиста.	01.06.2021	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
11	Подготовить инструкции для ответственных лиц по каждой специальности (ознакомление их с порядком и особенностями процедуры аккредитации)	01.06.2021	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
12	Оформить и комплектовать каждую станцию ОСКЭ в соответствии с типовым паспортом и учетом количества аккредитуемых лиц	Подготовить до 10.06.2021 (Стоматология) до 17.06.2021 (Лечебное дело)	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
13	Разместить расписание (график) с указанием даты, места, времени проведения этапов аккредитации - на официальном сайте и инф. стендах	до 01.07.2021	Махонин Д.А.
14	Подготовить и тиражировать рабочие материалы для второго этапа аккредитации (истории болезни, бланки, рецепты, бумажные версии оценочных листов (чек-листов) и т.д.) в нужной последовательности и в необходимом количестве (для каждой станции ОСКЭ); карточки с маршрутами аккредитуемых на втором этапе в необходимом количестве	до 01.07.2021 (Стоматология) до 07.07.2021 (Лечебное дело)	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
15	Подготовить рабочие места для членов АК на втором и третьем этапах аккредитации	за 10 дней до начала АК	Махонин Д.А. Гончар С.Ю. Корепов С.С.
16	Иные мероприятия, необходимые для технического сопровождения проведения первичной аккредитации специалиста.	за 10 дней до начала АК	Махонин Д.А. Гончар С.Ю.
17	Подготовить и провести инструктаж с лицами, претендующими на прохождение первичной аккредитации специалиста (ознакомление их с порядком и особенностями процедуры аккредитации).	за 10 дней до начала АК	Махонин Д.А. Кузьмина Д.А. Балин В.Н. Быстров А. Г. Зуева И.Б. Кривоносов Д.С.
18	По итогам Государственной итоговой аттестации (не позднее двух рабочих дней после ее завершения) направить в МЦА заявку на лиц, планирующих пройти процедуру аккредитации специалиста.	за 10 дней до накачала АК	Махонин Д.А. Егорова А.В. Савватеева О.П.

19	Получить из Минздрава России логины и пароли для лиц, допущенных до первичной аккредитации специалиста (не позднее одного дня до начала первого этапа аккредитации).	За день до начала АК	Председатель и секретарь АК Шумилкин В.Р. Махонин Д.А.
20	Получить из Минздрава России логины и пароли для всех членов АК и аккредитируемых на второй этап аккредитации (не позднее 2-х дней до начала второго этапа аккредитации).	Дата протокола 1 этапа + 2 дня после	Председатель и секретарь АК Шумилкин В.Р. Махонин Д.А.
21	Получить из Минздрава России логины и пароли для аккредитируемых на третий этап аккредитации (не позднее одного дня до начала третьего этапа аккредитации).	Дата протокола 2 этапа + 1 день после	Председатель и секретарь АК Шумилкин В.Р. Махонин Д.А.

Приложение 3
к приказу № 132-02-01/20 А от 23.12.2020

Формы для заполнения списка аккредитуемых лиц

по специальности 31.05.03 Стоматология и по специальности 31.05.01 Лечебное дело

Уровень образования	Высшее
Специальность аккредитации	Лечебное дело
Список аккредитуемых лиц	Частное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский медико-социальный институт"

При указании типа гражданства "Гражданин РФ", в графе "Гражданство" указывается страна "Россия".
При указании типа гражданства "Гражданин РФ и иностранного государства (двойное гражданство)", в графе "Гражданство" указывается гражданство второй страны.
При указании типа гражданства "Иностранный гражданин", в графе "Гражданство" указывается страна гражданства.
При указании типа гражданства "Лицо без гражданства", графа "Гражданство" не заполняется.

Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Тип гражданства	Гражданство	Соотечественник (Да\Нет)	Отношение к военной службе	СНИЛС (формат 01234567890)	Телефон (формат 89261234567)	Адрес электронной почты	Дата рождения (формат дд.мм.гггг)	Индекс (формат 123456)	Адрес регистрации	Вид документа (удостоверение личности)	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа (формат дд.мм.гггг)	Кем выдан документ	Тип документа об образовании	Уровень образования	Специальность по диплому	Серия документа об образовании	Номер документа об образовании	Дата выдачи документа об образовании (формат дд.мм.гггг)	Кем выдан документ об образовании

Уровень образования	Высшее
Специальность аккредитации	Стоматология
Список аккредитуемых лиц	Частное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский медико-социальный институт"

При указании типа гражданства "Гражданин РФ", в графе "Гражданство" указывается страна "Россия".
При указании типа гражданства "Гражданин РФ и иностранного государства (двойное гражданство)", в графе "Гражданство" указывается гражданство второй страны.
При указании типа гражданства "Иностранный гражданин", в графе "Гражданство" указывается страна гражданства.
При указании типа гражданства "Лицо без гражданства", графа "Гражданство" не заполняется.

Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Тип гражданства	Гражданство	Соотечественник (Да\Нет)	Отношение к военной службе	СНИЛС (формат 01234567890)	Телефон (формат 89261234567)	Адрес электронной почты	Дата рождения (формат дд.мм.гггг)	Индекс (формат 123456)	Адрес регистрации	Вид документа (удостоверение личности)	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа (формат дд.мм.гггг)	Кем выдан документ	Тип документа об образовании	Уровень образования	Специальность по диплому	Серия документа об образовании	Номер документа об образовании	Дата выдачи документа об образовании (формат дд.мм.гггг)	Кем выдан документ об образовании

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к приказу № 132-02-01/20 А от 23.12.2020
«О проведении первичной аккредитации лиц, получивших высшее медицинское образование по специальности 31.05.03 Стоматология и по специальности 31.05.01 Лечебное дело и назначении ответственных лиц»

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись	Дата
1.	Макаренко С.В.	Первый проректор		23.12.2020